**华中科技大学**

**思想文化类讲座、论坛、报告会、研讨会审批表**

**主办单位（盖章）： 联系人： 联系电话：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **活动类别** | 讲座□ 论坛□ 报告会□ 研讨会□ 其他□ | | | |
| **活动主题** |  | | | |
| **协办单位** |  | | | |
| **沟通交流渠道** | 自荐□ 推荐□ 合作□ 其他□ | | | |
| **主讲人** | 姓名 |  | 职务 |  |
| 单位(机构) |  | | |
| **活动负责人** | 姓名 |  | 电话 |  |
| 单位 |  | 职务 |  |
| **活动时间** |  | | | |
| **活动地点** |  | | | |
| **参加人员**  **范围及人数** |  | | | |
| **主讲人情况简介**（学科背景、学术水平、社会影响等）：  （此页不够可另附页） | | | | |
| **活动主题、内容简介：**  （此页不够可另附页） | | | | |
| **主办**  **单位**  **意见** | 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **主管**  **单位**  **意见** | 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **审核单位意见**  **（一）** | 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **审核单位意见**  **（二）** | 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **审核单位意见**  **（三）** | 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **审批**  **单位**  **意见** | 负责人签字：  年 月 日 | | | |
| **备注** |  | | | |

注：此表正反面打印，一式三份。一份主办单位留存，一份审批单位留存，一份党委

宣传部备案。